

WebUntis für Erziehungsberechtigte

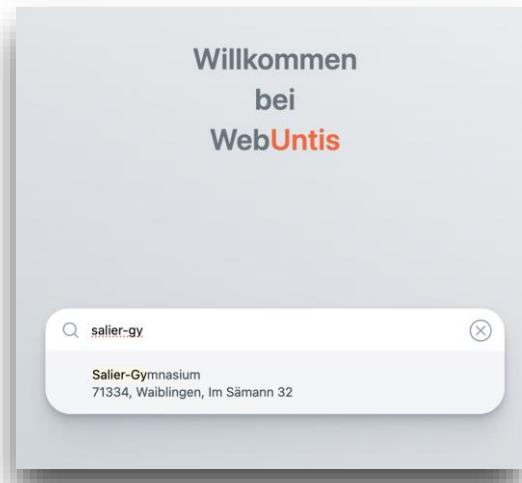
1. Registrierung

Die Registrierung muss mit der E-Mail-Adresse erfolgen, die bei der Anmeldung als Adresse des 1. Erziehungsberechtigten angegeben wurde.

Auf der Seite

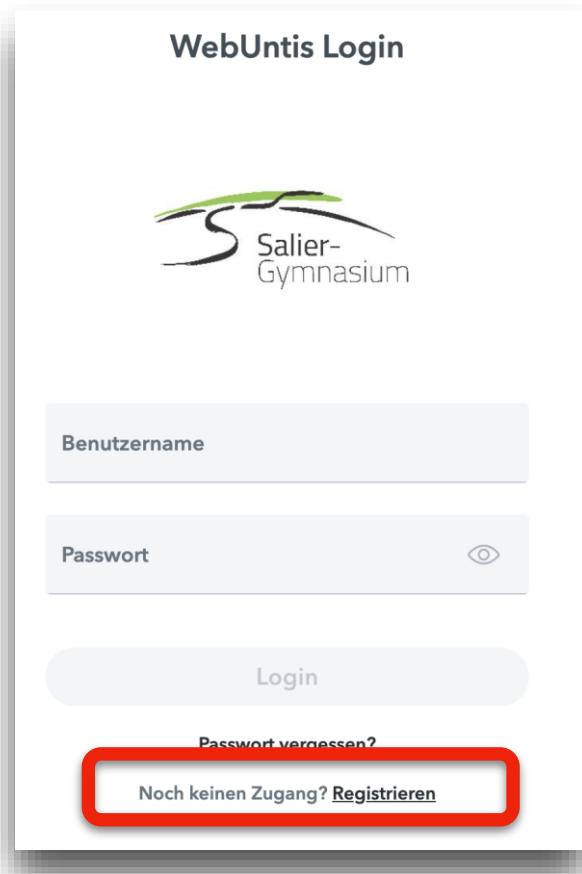
<https://webuntis.com> nach Salier-Gymnasium suchen, oder den Link auf der Salier-Homepage bzw. folgenden Link verwenden:

<https://salier-gymnasium.webuntis.com/WebUntis/?school=Salier-Gymnasium>



Bei der ersten Anmeldung auf „Registrieren“ klicken und im nächsten Fenster die hinterlegte E-Mail-Adresse eingeben und auf „Senden“ klicken.

WebUntis Login



Benutzername

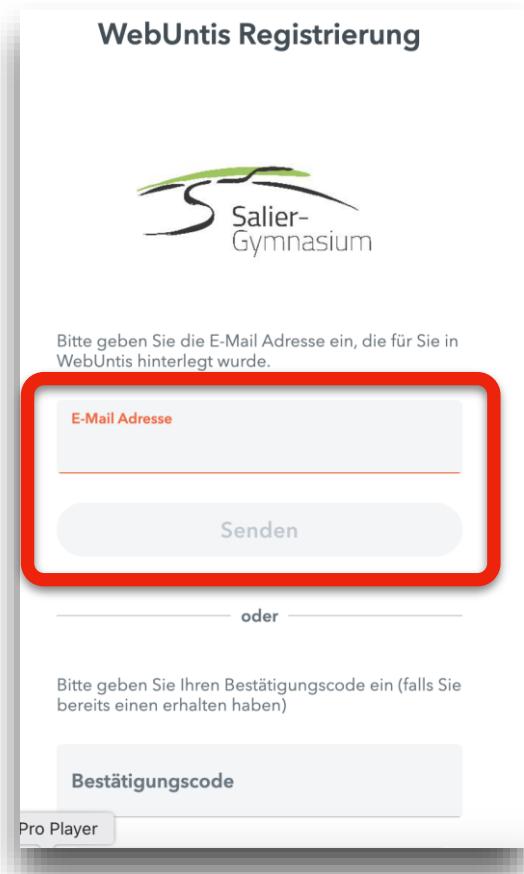
Passwort

Login

Passwort vergessen?

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

WebUntis Registrierung



Bitte geben Sie die E-Mail Adresse ein, die für Sie in WebUntis hinterlegt wurde.

E-Mail Adresse

Senden

oder

Bitte geben Sie Ihren Bestätigungscode ein (falls Sie bereits einen erhalten haben)

Bestätigungscode

Pro Player

Anschließend wird vom System eine E-Mail mit dem Bestätigungscode an die E-Mail-Adresse verschickt.

W WebUntis
[WebUntis] Registrierung
An:

Klicken Sie auf folgenden Link, um die Registrierung abzuschließen oder geben Sie den Bestätigungscode in WebUntis ein:
<https://kadmos.webuntis.com/WebUntis/?school=Salier-Gymnasium#basic/userRegistration>

Ihr Bestätigungscode lautet:
bf4256516c56463bf78dd746538d0e

Dieses E-Mail wurde automatisch generiert. Bitte antworten Sie nicht darauf.

Dann in der E-Mail den Bestätigungscode kopieren, im Browser einfügen und auf „Senden“ klicken (oder einfach den Link in der E-Mail anklicken).

Im nächsten Fenster überprüfen, ob die richtigen Schüler verknüpft sind und ein eigenes Passwort vergeben und bestätigen.

WebUntis Registrierung



Ihre E-Mail Adresse wurde mit folgenden Schüler*innen verbunden:
TEST TEST (10d)

Bitte vergeben Sie ein Passwort

Neues Passwort 

Passwort bestätigen 

Speichern und Login

Bereits registriert? [Login](#)

WebUntis Registrierung



WebUntis hat eine E-Mail an Ihre Adresse geschickt.

Bitte geben Sie den Bestätigungscode aus der E-Mail ein oder klicken Sie direkt auf den Link in der E-Mail.

Bestätigungscode

Senden

Bereits registriert? [Login](#)

Auf der Übersicht kann man die folgenden Funktionen auswählen:

Mein Stundenplan	Übersicht über den Stundenplan der nächsten Tage, inkl. Vertretungen und Stundenplanänderungen. Klassenarbeiten sind gelb markiert.
Abwesenheiten	Übersicht über Fehlzeiten, außerdem die Möglichkeit, sein Kind „abwesend“ zu melden.
Hausaufgaben	Übersicht über die gegebenen Hausaufgaben.

Heute 08.12.2024

Letzte Anmeldung: ---

Nachrichten

Keine Tagesnachrichten

WebUntis
Salier-Gymnasium

2024/2025

- Heute
- Übersicht
- Mitteilungen
- Mein Stundenplan
- Mein Stundenp... **BETA**
- Weitere Stundenpläne
- Weitere Stunde... **BETA**
- Abwesenheiten
- Hausaufgaben

2. Krankmeldung über die Browser-Version von WebUntis

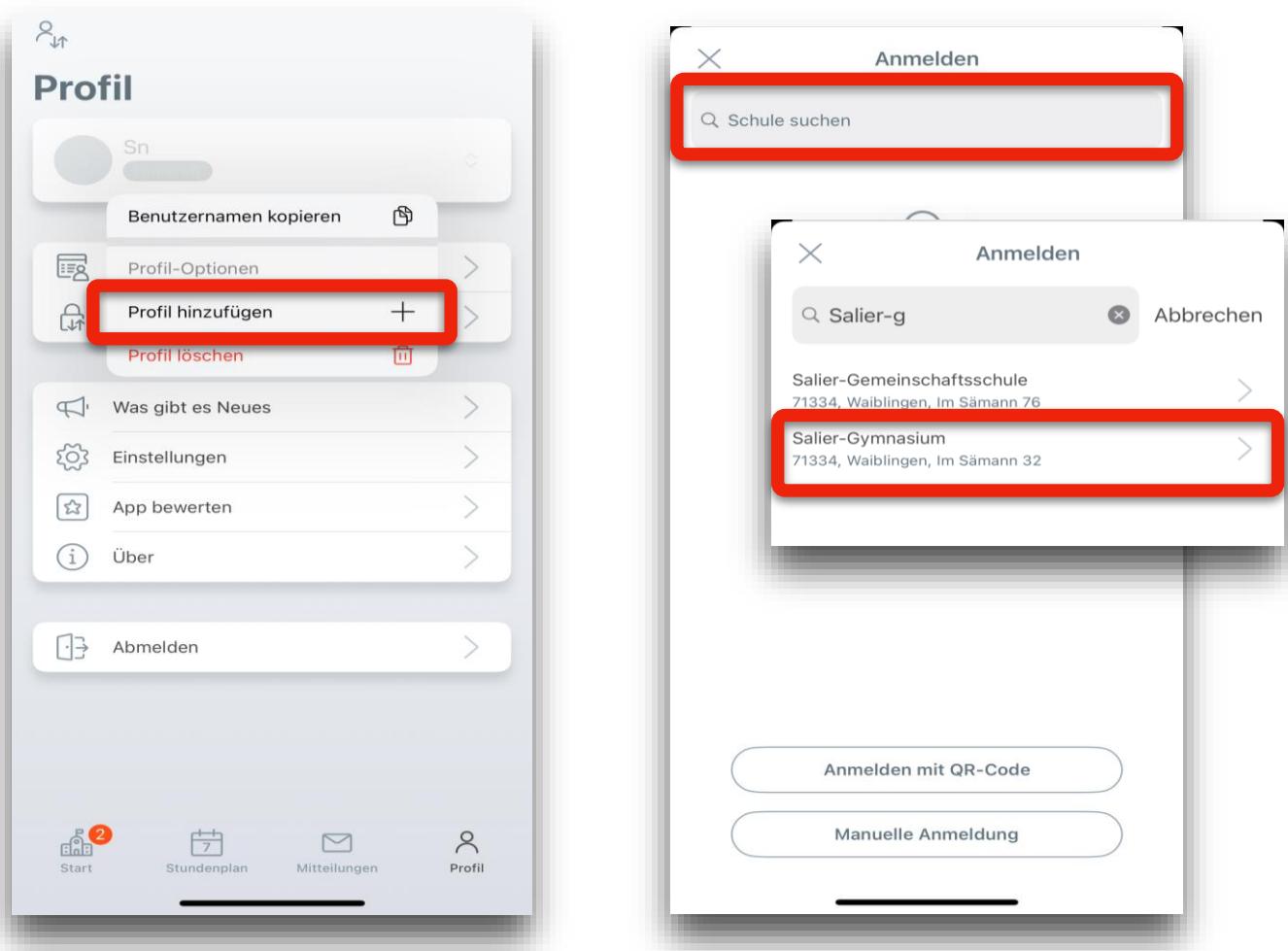
Mit der Funktion "Abwesenheit melden" (siehe unten) können Sie Ihr Kind krankmelden. Bitte beachten Sie, dass Sie diese Abwesenheit vor Beginn der 1. Stunde eingeben müssen. Wenn Ihr Kind bereits von einer Lehrkraft abwesend gesetzt wurde, können Sie diese Eintragung am betreffenden Tag nicht mehr vornehmen.

Wenn Sie bei der Abwesenheitsmeldung einen Abwesenheitsgrund angeben (z.B. "Krankheit") und die Abwesenheitsmeldung vor der ersten Unterrichtsstunde eingegeben wurde, dann ersetzt diese Abwesenheitsmeldung eine schriftliche Entschuldigung. Im darunter liegenden Feld Anmerkung können Sie noch weitere Angaben machen bzw. den Abwesenheitsgrund „Sonstiges“ begründen.

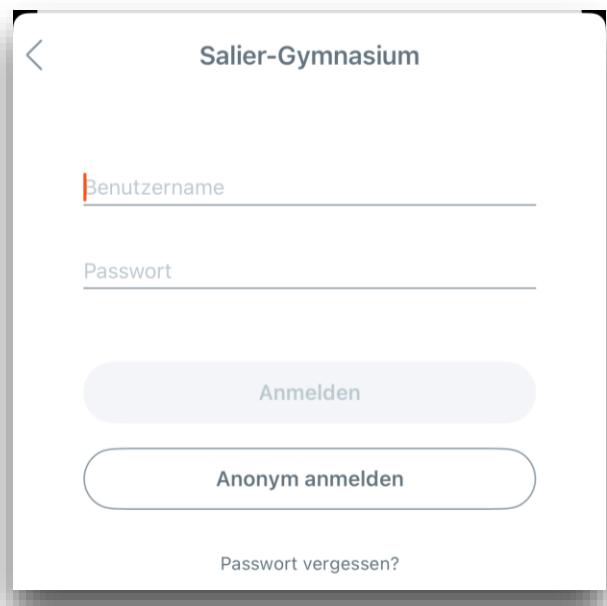
3. Handy-App

Nach Abschluss der Registrierung auf der Webseite von Untis kann man auch die Untis-App auf dem Handy nutzen:

Als erstes muss ein neues Profil erstellt bzw. hinzugefügt und die Schule ausgewählt werden.

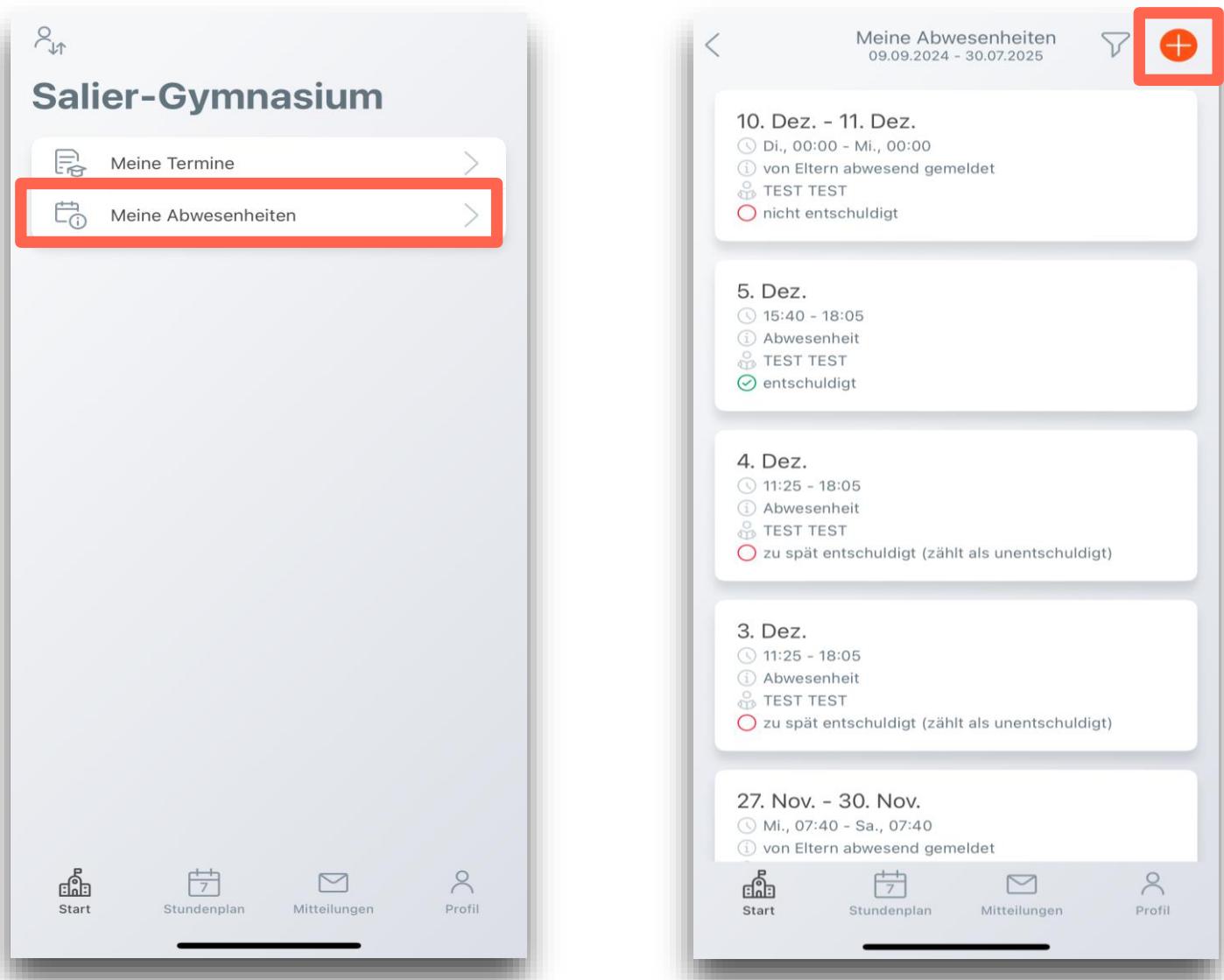


Anschließend mit den bei der Registrierung erstellten Zugangsdaten anmelden.



4. Krankmeldung über die Untis-App am Handy:

Im Startmenü sehen Sie die Funktion „Meine Abwesenheiten“ (mit der Sie sich – wenn Sie den Filter anschließend rechts oben richtig setzen – auch alle Abwesenheiten ihres Kindes anzeigen lassen können).



Über das **rote Plus-Zeichen** (rechts oben) können Sie eine neue Abwesenheit melden. Auch in der App gilt: wenn Sie bei der Abwesenheitsmeldung einen Abwesenheitsgrund angeben (z.B. "Krankheit") und die Abwesenheitsmeldung vor der ersten Unterrichtsstunde eingegeben wurde, dann ersetzt diese Abwesenheitsmeldung eine schriftliche Entschuldigung.

Wenn Ihr Kind bereits von einer Lehrkraft abwesend gesetzt wurde, können Sie diese Eintragung am betreffenden Tag nicht mehr vornehmen und Sie müssen Ihr Kind auf anderem Wege entschuldigen.

Bitte beachten: Anträge auf Unterrichtsbefreiung müssen auch weiterhin im Vorfeld beim Klassenlehrerteam schriftlich beantragt werden!

